

Sophibase Gebruikershandleiding voor Organisatie of Praktijk

Aanmelden als Nieuwe Organisatie of Praktijk bij SophiBase:

Stap 1:

Om je aan te melden selecteer je vanaf de homepage: Onze diensten | Sophibase.

U komt dan terecht op de Sophibase Startpagina:

Bezoekers:

U bent niet ingelogd [Inloggen](#) / [Registreren als nieuwe abonnee](#)

- [Doorzoek onze activiteiten agenda](#)
- [Doorzoek onze Organisaties en praktijken](#)
- Beheer mijn gegevens en abonnementen

Organisaties

U bent niet ingelogd [Inloggen](#) / [Registreren als nieuwe Organisatie of Praktijk](#)

- Beheer Uw eigen gegevens
- Beheer je nog lopende Activiteiten
- Aanmelden nieuwe Activiteit
- Afnemen als Organisatie of Praktijk **(Inclusief alle geplande activiteiten en abonnementen van bezoekers)**

Gebruikers Handleidingen:



[Aanmelden Nieuwe Organisatie of praktijk](#)

[Aanmelden Nieuwe Activiteit](#)

[Beheer Lopende Activiteiten](#)

Vervolgens selecteert U de optie: Registreren als nieuwe Organisatie of Praktijk

Er verschijnt dan een aanmeldingsformulier:

The screenshot shows a registration form in a Microsoft Internet Explorer browser window. The browser title is "Aanmelden Sophibase - Microsoft Internet Explorer". The address bar displays "http://localhost/sophibase/form_new_SB_org.php". The form is titled "Aanmelden Sophibase" and is organized into several sections:

- Algemene gegevens over Uw organisatie of praktijk**: Includes input fields for "Naam", "Email", and "Website".
- Adres gegevens (Openbaar Maken?)**: Includes input fields for "Adres", "Postcode", and "Plaatsnaam".
- Gegevens over Uw contactpersoon (Openbaar Maken?)**: Includes input fields for "Naam" and "Email".
- Beschrijvende gegevens over Uw organisatie of praktijk**: Includes a "Korte Omschrijving" text area and a "Logo" field with a "Browse..." button and a note "Max. 10 Kb JPEG of GIF".

The status bar at the bottom of the browser window shows "Done" and "Local intranet".

Hier vult U Uw gegevens in. De Rode gegevens zoals Naam, Email en Website zijn verplicht. Ook Uw adresgegevens en die van een contactpersoon dient U in te vullen. Deze gegevens zijn voor ons van belang om contact met U op te kunnen nemen. U kunt echter wel aangeven om deze gegevens voor onze bezoekers verborgen te houden. In dat geval verwijdert U het vinkje bij de vraag: Openbaar Maken ? Onder geen enkele voorwaarde echter zullen wij Uw gegevens doorspelen aan derden.

Ook Uw bedrijfslogo of desgewenst een foto van Uzelf kunt U uploaden naar onze site. Het dienen echter wel gif of jpg afbeeldingen (160 x 180 pixels) te zijn met een maximale grootte van 10 Kb.

Zodra U een paswoord gekozen hebt, kunt U Uw gegevens bevestigen en een Sophibase account aanmaken.

Stap 2: Controle van gegevens

Mocht U tijdens het invullen toch een verplicht item vergeten zijn, of is er iets foutgegaan tijdens het aanmaken van Uw Sophibase account, dan zullen we dit melden en de mogelijkheid bieden om Uw gegevens te corrigeren.

Mocht de opgegeven organisatie naam reeds in onze database bekend zijn, dan heeft U zich wellicht reeds eerder aangemeldt en krijgt U een melding hiervan. Mocht U menen dat dit een vergissing is, neemt U dan contact op met onze webmaster (webmaster@opengeesten.nl)

Mocht er onverwacht iets foutgegaan zijn, dan zal onzewebsite contact opnemen via het email adres dat U ingegeven hebt voor Uw algemene email account.

Stap 3: Uw regionale gegevens

Geografische Gegevens:

Land: Nederland

Provincie: Noord Brabant

Regio: Eindhoven

- Selecteer de Regio
- Breda
- Den Bosch
- Eindhoven
- Helmond
- Oss
- Roosendaal
- Tilburg

Nadat U zich hebt aangemeldt, wordt U verzocht om U bekend te maken bij onze zoekmachine.

U hebt reeds aangegeven in welke plaats U gevestigd bent en met welke postcode.

Toch zullen onze bezoekers graag willen zoeken op landelijk, provinciaal of regionaal niveau

Vandaar dat U ook gevraagd wordt om Uw regionale gegevens in te voeren.

Stap 4: Koppel Uw Organisatie aan een of meerdere Rubrieken of Sleutelwoorden

Graag delen we de wereld op in hokjes. Soms is dat handig als we ergens naar zoeken. In de praktijk is het echter altijd lastig om het juiste hokje te kiezen.

Sophibase heeft dit opgelost door U de mogelijkheid te bieden om U te laten relateren aan meerdere rubrieken.

Daarnaast kunt U per rubriek opgeven hoe sterk deze relatie is.

Wij verzoeken U echter om deze gegevens met beleid in te vullen. Onze zoekmachines sturen sterk op deze gegevens en U zal begrijpen dat als iedereen voor elke rubriek de waarde 'Absoluut' opgeeft, de zoekmachine haar kracht zal verliezen.

Momenteel ondersteunen we niet minder dan 32 rubrieken, onderverdeeld in 5 hoofdruubrieken.

Organisatie	stichting TMAP	
Activiteit	titel	
Rubrieken	Sterkte van Relatie	
Religie		
	Algemeen	Geen / Onbekend
	Jodendom	Geen / Onbekend
	Christendom	Geen / Onbekend
	Islam	Geen / Onbekend
	Boeddhisme	Geen / Onbekend
	Hindoeïsme	Geen / Onbekend

Mocht dat echter nog niet specifiek genoeg zijn, dan zijn daar nog de sleutelwoorden (keywords) .
Deze sleutelwoorden (max. 125 characters) kunt U zelf ingeven.

A screenshot of a web form. On the left, there is a light blue rectangular box containing the word "Keywords" in green text. To the right of this box is a long, empty white input field. On the right side of the input field, there are two small, vertically stacked arrow buttons (up and down) for scrolling.

Zodra U tevreden bent met de gekozen rubriecks-relaties en sleutelwoorden, kunt U de dit bevestigen middels de ‘ Relateer rubrieken’ knop.

SophiBase heeft nu alle relevante gegevens en zal ze opslaan in haar databank.

In veruit de meeste gevallen zal de aanmelding echter slagen en wordt er een Identificatie Code voor U aangemaakt.

Om in het vervolg Uw gegevens aan te passen of om Uw evenementen te managen dient U deze code in combinatie met Uw zelfgekozen paswoord te gebruiken om aan te loggen.

Uiteraard krijgt U deze gegevens ook via email toegestuurd.